



WAO
CONSULTORIA

I NOSTRI IMPEGNI VERSO I CLIENTI

Codice Etico e di Condotta **Professionale**

Integrità, indipendenza e assoluta correttezza in ogni progetto di consulenza, in Brasile e all'estero.

01 Presentazione

WAO Consultoria si impegna, nei confronti di ogni cliente, a svolgere il proprio lavoro con integrità, indipendenza e assoluta correttezza. Il presente Codice raccoglie tali impegni in forma pubblica e verificabile.

WAO opera nello sviluppo di nuovi mercati, nella gestione delle vendite e dei servizi, nello sviluppo dei team commerciali e nelle ricerche di mercato. In tutti questi lavori, il cliente affida alla società di consulenza informazioni, persone e decisioni strategiche.



La fiducia del cliente è il bene più prezioso del rapporto, ed è ciò che questo Codice tutela.

Ambito di applicazione

Si applica al consulente responsabile e a eventuali soci, associati, partner e subappaltatori che operino per conto di WAO, in qualsiasi progetto, in Brasile o all'estero.

Legame con le proposte

Accompagna tutte le proposte commerciali di WAO ed è parte integrante, per rinvio, dei contratti sottoscritti. In caso di divergenza con la legge locale, prevale la norma più tutelante per il cliente e per l'interesse pubblico.

— IN QUESTO DOCUMENTO

02 Principi fondamentali

03 Impegni verso i clienti

04 Integrità di dati, indicatori e raccomandazioni

05 Anticorruzione, conflitti di interesse e attività internazionale

06 Protezione dei dati e proprietà intellettuale

07 Applicazione, canale di segnalazione e revisione

08 Dichiarazione di impegno

02 Principi fondamentali

Sei principi guidano tutte le decisioni di WAO, dal primo contatto commerciale alla chiusura del progetto.

01

Integrità

Dire la verità al cliente, anche quando è scomoda o contraria alle aspettative iniziali.

02

Indipendenza

Raccomandazioni basate esclusivamente sull'interesse del cliente, senza influenze di terzi, fornitori o vantaggi personali.

03

Riservatezza

Proteggere ogni informazione ricevuta, durante e dopo il progetto.

04

Trasparenza

Ambito, tempi, compensi e limiti comunicati in modo chiaro e per iscritto.

05

Competenza

Accettare solo incarichi per i quali WAO abbia le competenze e la capacità di realizzazione.

06

Rispetto

Trattare con dignità tutte le persone coinvolte, in particolare i collaboratori del cliente.



I principi hanno valore solo quando si traducono in pratiche. Per questo, le sezioni seguenti descrivono come ciascuno di essi si applica nel lavoro quotidiano dei progetti.

03 Impegni verso i clienti

| In ogni progetto, WAO assume formalmente i dieci impegni seguenti.

01 Proposta onesta

Presentare solo proposte che WAO sia realmente in grado di rispettare, senza promettere risultati che dipendano da fattori fuori dal suo controllo.

02 Ambito e compensi chiari

Definire per iscritto ambito, deliverable, tempi, compensi e spese rimborsabili prima dell'inizio del lavoro. Nessun addebito aggiuntivo senza l'approvazione preventiva del cliente.

03 Riservatezza

Mantenere riservate tutte le informazioni strategiche, commerciali, finanziarie e relative alle persone del cliente, durante il contratto e a tempo indeterminato dopo la sua conclusione.

04 Uso limitato delle informazioni

Utilizzare i dati del cliente solo per le finalità del progetto. Mai a proprio vantaggio o a vantaggio di un altro cliente.

05 Nessun compenso occulto

Non ricevere commissioni, premi o vantaggi da fornitori, partner o prestatori raccomandati al cliente. Qualsiasi rapporto commerciale con un soggetto raccomandato sarà comunicato per iscritto.

06 Rispetto per il team del cliente

Condurre diagnosi, valutazioni e formazione in modo rispettoso, equo e basato su criteri oggettivi, preservando la dignità di ogni collaboratore.

07 Divieto di storno

Non assumere né sollecitare collaboratori del cliente durante il progetto e nei 12 mesi successivi alla sua conclusione, salvo accordo espresso.

08 Autonomia del cliente

Raccomandare, non decidere. Le decisioni di gestione spettano sempre al cliente, e WAO presenterà rischi e alternative affinché possa decidere con informazioni complete.

09 Trasferimento delle conoscenze

Documentare metodi e risultati affinché il cliente possa proseguire il lavoro senza una dipendenza non necessaria dalla consulenza.

10 Comunicazione dei limiti

Segnalare tempestivamente qualsiasi fatto che possa compromettere tempi, qualità o obiettività del lavoro.

04 Integrità di dati, indicatori e raccomandazioni

I numeri che WAO presenta al cliente sono fedeli alla realtà, anche quando i risultati sono sfavorevoli al progetto o alla società di consulenza stessa.

- ✓ **Fonte indicata.** Ogni dato, indicatore o ricerca di mercato riporterà fonte, periodo di riferimento e metodo di calcolo.
- ✓ **Nessuna manipolazione.** Nessun indicatore sarà omissso, selezionato ad arte o presentato in modo da indurre una conclusione che i dati non supportano.
- ✓ **Ipotesi esplicite.** Proiezioni e stime saranno sempre accompagnate dalle relative ipotesi e dal grado di incertezza.
- ✓ **Correzione immediata.** Gli errori individuati in lavori già consegnati saranno comunicati e corretti non appena rilevati.
- ✓ **Parere tecnico indipendente.** Nelle riunioni sugli indicatori e di gestione, WAO manterrà la propria valutazione tecnica, anche se diversa dalla posizione di manager o funzioni del cliente.

05 Anticorruzione, conflitti di interesse e attività internazionale

WAO ha tolleranza zero verso la corruzione e dichiara qualsiasi conflitto di interesse prima che possa influire sul lavoro.

— ANTICORRUZIONE

- Non offrire, promettere, pagare o accettare vantaggi indebiti, direttamente o indirettamente, a o da pubblici ufficiali o soggetti privati.
- Non offrire né ricevere regali, omaggi o ospitalità che possano influenzare decisioni. Sono ammesse cortesie di valore simbolico se compatibili con la politica del cliente.
- Rispettare la normativa anticorruzione brasiliana e, ove applicabili, le norme straniere:

Legge n. 12.846/2013 — Legge anticorruzione brasiliana

U.S. FCPA

UK Bribery Act

— CONFLITTI DI INTERESSE

- Comunicare per iscritto, prima dell'incarico o non appena si presenti, qualsiasi rapporto con concorrenti, fornitori o persone coinvolte nel progetto.
- Non servire contemporaneamente concorrenti diretti sullo stesso ambito senza che entrambi ne siano informati e lo abbiano espressamente accettato.
- Rifiutare o interrompere l'incarico quando il conflitto comprometta l'indipendenza della consulenza.

— ATTIVITÀ INTERNAZIONALE

- Rispettare la legislazione del paese in cui il servizio è prestato e quella brasiliana, applicando sempre la norma più rigorosa.
- Rispettare la cultura, le consuetudini e le pratiche commerciali locali, senza che ciò giustifichi alcuna deroga agli impegni del presente Codice.
- Osservare le sanzioni internazionali e le restrizioni commerciali applicabili al cliente e ai mercati studiati.

06 Protezione dei dati e proprietà intellettuale

WAO tratta i dati personali solo nella misura necessaria al progetto e riconosce la proprietà del cliente sulle proprie informazioni.

Protezione dei dati

- Trattamento conforme alla LGPD brasiliana (Legge n. 13.709/2018) e, all'estero, alla normativa locale applicabile, come il GDPR europeo.
- Archiviazione sicura, con accesso limitato a chi lavora al progetto.
- Restituzione o cancellazione dei dati al termine del contratto, secondo le indicazioni del cliente, conservando solo quanto richiesto dalla legge.
- Comunicazione immediata di qualsiasi incidente di sicurezza.

Proprietà intellettuale

- Dati e documenti forniti dal cliente restano di sua proprietà.
- I deliverable realizzati per il cliente possono essere da lui utilizzati liberamente, secondo il contratto.
- Metodologie, strumenti e modelli propri restano di titolarità di WAO.
- Casi e risultati sono citati pubblicamente solo previa autorizzazione scritta.

07 Applicazione, canale di segnalazione e revisione

Qualsiasi cliente, collaboratore di un cliente o partner può segnalare una possibile violazione del presente Codice, con garanzia di riservatezza e senza ritorsioni.

CANALE ETICO

contato@waoconsultoria.com.br

Oggetto: «Codice Etico»

Riservatezza garantita

Risposta

Ogni segnalazione riceve conferma entro 5 giorni lavorativi e una risposta con le misure adottate.

Conseguenze

Le violazioni accertate da parte di partner o subappaltatori comportano l'allontanamento dal progetto e la fine della collaborazione.

Revisione

Ogni due anni o ogni volta che vi sia un cambiamento rilevante nella legislazione o nell'attività di WAO.

08 Dichiarazione di impegno

“

Dichiaro di svolgere, e di continuare a svolgere, tutti gli incarichi di WAO Consultoria in conformità al presente Codice Etico e di Condotta Professionale, e di rispondere personalmente del suo rispetto.

Wagner Antonio de Oliveira

Direttore Esecutivo — WAO Consultoria

São Paulo

22 settembre 2026